

광주비엔날레전시관  
건립 국제설계공모

2023.9.12 - 12.01

광주비엔날레  
INTERNATIONAL DESIGN  
COMPETITION FOR THE  
GWANGJU BIENNALE  
EXHIBITION HALL

설계공모지침

<http://www.gj-biennale.org>

E-mail [admin@gj-biennale.org](mailto:admin@gj-biennale.org)





목 차

# 1

## 일반지침

1. 설계공모 명칭	06
2. 설계공모 배경	06
3. 설계공모 개요	07
4. 설계공모 방식	07
5. 설계공모 조직	08
6. 공식언어와 단위	09
7. 참가자격 및 제한	10
8. 설계공모 일정	11
9. 응모자의 익명성	12
10. 참가 등록	13
11. 현장 설명회	13
12. 질의 및 답변	14
13. 공모안 제출	15
14. 2차 심사 자료 제출	16
15. 설계공모 심사위원회 구성	17
16. 설계공모 심사	18
17. 설계공모 결과 발표	21
18. 설계계약	23
19. 저작권과 출판권	24
20. 작품반환	25
21. 기타규정	25

# 2

## 설계지침

1. 새로운 광주비엔날레 전시관의 개념 및 비전	27
2. 설계공모 대상지	28
3. 설계지침	36
4. 건축 세부 계획	41

3	제출물 지침	
	1. 제출물 및 작성기준	48
	2. 제출방법	53
4	부 록	
	부록 01. 대상지 인근 구글 맵(네이버 맵)	55
	부록 02. 제공자료 목록표	56
5	서 식	
	서식 01. 설계공모 서면질의서	58
	서식 02. 설계공모안 제출서	59
	서식 03. 설계공모 규정동의서	60
	서식 04. 공동응모협정서	61
	서식 05. 건축개요 및 면적표	62
	서식 06. 건축 세부면적표	63
	서식 07. 추정 예상공사비 개략내역서	64
	서식 08. 설계 개념 요약본	65
	서식 09. 사전접촉 금지서약서	66
	서식 10. 제출물 포장 서식	67
	서식 11. 보관용 설계설명서 표지	68

1

## 일반 지침

Generals

## 1. 설계공모 명칭

- 본 설계공모의 명칭은 「광주비엔날레전시관 건립 국제설계공모」(이하 본 설계공모)로 한다.

## 2. 설계공모 배경

- 광주비엔날레는 1995년 국내 최초 출범 이후 총14회를 개최하면서 세계적인 문화 브랜드로 정착 하였으나 시간의 흐름 속에 새로운 전시 경향을 반영하기 어려운 시설환경으로 인해 발전에 한계를 드러내고 있다.
- 이에 따라 현대미술의 흐름을 반영할 수 있는 새로운 전시 공간을 조성하여 세계적 문화 브랜드로서 광주비엔날레의 위상과 정체성 강화하고 안정적이고 효율적인 행사 개최 기반 마련함과 동시에 생동감 넘치는 시민친화적 문화향유·치유공간을 도시공간에 제공하려한다.

### 3. 설계공모 개요

- 사업명 : 「광주비엔날레전시관 건립 국제설계공모」
- 발주기관 : 광주광역시
- 대지위치 : 광주광역시 북구 매곡동 400번지 일원
- 지역지구 : 자연녹지지역, 중외근린공원(박물관지구)
- 용도 : 문화 및 집회시설(전시관)
- 대지면적 : 34,925㎡
- 연면적 : 32,276㎡ (전시관 22,776㎡, 주차면적 9,500㎡)  
※ ±5% 범위 내 조정가능
- 추정 공사비 : 금 86,396백만원 (VAT, 신·재생에너지 공사비 포함)  
※ 총공사비는 건축(인테리어 포함), 구조, 기계, 전기, 정보통신, 소방, 토목, 조경, 철거 등에 대한 전체 공사비이므로 공종간 배분하여 공사비 내에서 설계가 이루어 지도록 하여야 함
- 추정 설계비 : 금 5,117백만원 (VAT, 기본 및 실시설계비 / 각종 인증설계 등 포함)
- 공모기간 : 2023년 09월 12일(화요일) ~ 2023년 11월 20일(월요일)
- 기본 및 실시 : 착수일로부터 18개월  
설계기간 ※ 공휴일 포함, 인허가 기간 제외, 추진상황에 따라 조정될 수 있음

### 4. 설계공모 방식

#### 4.1. 공모방식

- 본 설계공모는 일반설계공모이며 국제설계공모이다.

### 5. 설계공모 조직



## 5.1. 발주기관

- 본 설계공모의 발주기관은 '광주광역시청(이하 발주기관)'이며, 본 설계공모의 재정을 조달한다.
- 주무부서 : 광주광역시청 문화도시조성과

## 5.2. 운영위원회

- 본 설계공모의 운영에 대한 자문 등을 위해 운영위원회를 구성한다.
- 운영위원(가나다순)

번호	운영위원명	소속 / 직책	비 고
1	김경원	조선대학교 교수	
2	김민경	서울과학기술대학교 교수	
3	박종기	순천향대학교 교수	
4	이강준	한양대학교 ERICA 교수	
5	이두원	광주광역시 문화조성과 과장	
6	임근종	광주비엔날레 경영지원실장	
7	함인선	광주광역시 총괄건축가	운영위원장

[표 01] 운영위원 명단 (가나다순)

## 5.3. 공모관리팀

- 공모관리팀은 심사과정에서 심사위원의 업무지침을 제공하고 업무를 지원하며, 제출된 작품에 대해 심사 준비를 할 수 있도록 지원한다. 또한 심사과정에 참여하여 심사위원들의 원활한 업무 진행을 지원하며 심사위원 구성방식과 구성을 지원한다. 입상작 선정 이후에는 입상작 제출자에게 심사결과를 통보한다.
- 공모관리팀의 책임연구원은 한국건축가협회 **이강준 교수**(한양대학교 ERICA 건축학부)로 한다.
- 홈페이지 등록, 참가자격 및 참가신청 등에 관한 문의는 아래의 공식 E-mail을 통해서만 받으며, 답변은 최대 24시간이 소요될 수 있다. (주말 및 공휴일 제외)
- 그 외 설계공모 지침 등에 관한 질의는 지정된 질의 기간에만 할 수 있다. 자세한 사항은 12. 질의 및 답변을 참조한다.
  - 공식 홈페이지 : <http://www.gj-biennale.org>
  - 공식 E-mail : [admin@gj-biennale.org](mailto:admin@gj-biennale.org)

## 6. 공식언어와 단위

### 6.1. 공식언어

- 본 설계공모와 관련된 공식 언어는 '한국어'다.
- 공모안(설계도판, 설계설명서, 설계개념 요약본)은 '한국어'로 작성한다. 단, 필요시 영어를 병기할 수 있다.
- 제출서류는 '한국어'로 작성을 원칙으로 하나 해외 공동응모자의 경우에는 '영어'로 작성할 수 있다.

### 6.2 계량단위

- 모든 계량단위는 '미터법(Metric System)'을 사용한다.

## 7. 참가자격 및 제한

## 7.1. 참가자격

- 국내·외 건축사(Licensed Architect) 모두 참가할 수 있고, 공동응모 시 총 3인(업체)까지 가능하며, 공동응모자 중 1인을 대표자로 선임하여야 한다.
- 대표자(단독 응모 시 단독응모자)는 반드시 공고일 현재 건축사법 제 23조의 규정에 따라 건축사사무소를 개설 신고한 자로 관계법령에 의한 결격사유가 없는 자여야 한다.
- 대표자는 당선 후 공동수급체의 대표자로서 전체 업무를 총괄 조정하는 역할을 수행하여야 하며, 공모와 관련하여 수반되는 법적 권리 및 책임과 의무를 가지게 된다.
- 대표자 및 공동응모 구성원으로 등록한 자는 본 설계공모에 참여하는 다른 공동 응모팀에 중복하여 참가할 수 없다.
- 설계공모 당선자는 용역계약체결 시 토목·기계·전기·정보통신·소방·조경분야 등의 자격이 있어야 하고, 설계 자격이 없는 경우에는 관계 법규에 의한 설계 자격을 보유한 자와 공동도급(공동이행·분담이행·혼합방식, 구성원별 계약 최소 지분율 5% 이상) 하여야 하며, 이 경우 공동수급업체의 대표자는 건축설계공모 당선자가 되어야 한다. 기타 계약에 관한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 의한다.

## 7.2 참가제한

- 발주기관과 그가 소속된 조직의 직원 및 그의 직계가족
- 심사위원(예비심사위원 포함)과 그가 소속된 업체의 직원 및 그의 직계가족
- 본 설계공모와 관련하여 설계공모규정 및 설계지침서 작성 등의 관련 업무에 직접적으로 참여 또는 관련했던 개인이나 단체
- 등록 마감일 기준 등록취소, 영업정지, 자격정지, 휴업 중인 건축사사무소 또는 건축사

## 8. 설계공모 일정

## 8.1. 설계공모 추진 일정

구 분	일 정	비 고
공 고	2023. 09. 12(화)	
참가 등록	2023. 09. 12(화) ~ 10. 06(금) 17:00 까지	공식 홈페이지
현장설명회	2023. 09. 25(월), 10:00	비대면 온라인
질의 접수	2023. 09. 25(월) ~ 29(금), 17:00 까지	공식 E-mail
질의 답변	2023. 10. 06(금), 10:00	공식 홈페이지
공모안 제출	2023. 11. 20(월), 17:00 까지	방문제출
기술검토	2023. 11. 21(화)	
1차 설계심사	2023. 11. 22(수)	
2차 심사자료 제출	2023. 11. 29(수), 17:00 까지	방문제출
2차 설계심사	2023. 11. 30(목)	
결과발표	2023. 12. 01(금)	공식 홈페이지

[표 02] 설계공모 일정표

- 상기 공모 일정은 주최 측의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 공식 홈페이지에 이를 공지하고 대표응모자에게 E-mail로 알린다.
- 상기 모든 공모 일정과 시간은 대한민국 표준시간(UTC+09)을 기준으로 한다.

## 9. 응모자의 익명성

### 9.1. 응모자 고유번호

- 응모자는 참가등록에서부터 최종심사결과가 나올 때까지 모든 과정에서 익명성이 보장되어야 하며, 이를 위해 응모자의 신원사항은 응모자 고유번호(이하 PIN번호)로 대체된다.
- PIN번호는 응모자가 임의로 선택한 알파벳 대문자 2자와 아라비아 숫자 5자로 구성되며, 홈페이지 등록 시 중복확인 절차를 거쳐 생성한다. (예 - AA12345)
- PIN번호는 심사과정에서 공모안이 접수된 순서에 따라 부여된 접수번호로 대체된다.
- 각 제출물에 따른 PIN번호의 기재(부착) 방법은 '3. 제출물 지침'을 따른다.

### 9.2. 익명성의 유지

- 공정한 심사 평가를 위해 최종심사결과 발표 전까지 응모자는 SNS 등의 매체를 통하여 설계공모 참가 및 공모안 제출 사실, 공모안의 내용, PIN번호 등을 공개할 수 없으며, 이를 어길 시 본 설계공모의 참가자격을 상실하게 된다.

## 10. 참가 등록

### 10.1. 기간 및 방법

- 기 간 : 2023. 09. 12(화) ~ 10. 06(금) 17:00(UTC+09) 까지
- 방 법 : 공식 홈페이지에서 등록

### 10.2. 유의사항

- 공식 홈페이지에 접속 후 참가 신청 안내에 따라 요구되는 정보(업체명, 대표자명, 국적, 연락처, 이메일 등)를 기입하여야 하며, 신청 후 공식 홈페이지의 "My Page"에서 등록 신청 승인 여부를 확인할 수 있다.
- 등록 신청 승인 이후 공모와 관련된 자료를 "My Page"에서 다운로드 받을 수 있다. 제공된 자료는 설계공모를 제외한 다른 용도로 활용할 수 없으며, 홈페이지 등록과정에서 '제공자료 활용 동의 및 개인정보 이용 동의'에 동의하는 절차를 통해 이를 확인한다.
- 참가 등록 후 공모안 제출 시까지 대표자는 변경할 수 없으나, 공동응모자는 2명(대표자 제외)의 범위 내에서 변경 또는 추가할 수 있으며, 최종적인 공동응모자는 최종 공모안 제출 시 함께 제출하는 [서식 04]공동응모협정서로 확정된다.

## 11. 현장 설명회

### 11.1. 일시 및 방식

- 일 시 : 2023. 09. 25(월), 10:00(UTC+09)
- 방 식 : 비대면 온라인 방식
- 현장설명회는 한국어로 진행된다.
- 현장설명회 종료 후 관련 자료 및 영상은 홈페이지를 통해 제공된다.

## 12. 질의 및 답변

### 12.1. 질의 접수

- 기 간 : 2023. 09. 25(월) ~ 29(금), 17:00(UTC+09) 까지
- 방 법 : [서식 01] 설계공모 서면질의서를 작성한 후, 공식 E-mail로 제출

### 12.2. 질의 답변

- 일 시 : 2023. 10. 06(금), 10:00(UTC+09) 예정
- 방 법 : 공식 홈페이지에 공지

### 12.3. 유의사항

- 질의는 응모자(팀)별 1회만 가능하다.
- 질의에 대한 답변은 공식 홈페이지에 일괄 게재하며, 개별답변은 하지 않는다.
- 접수된 질의서의 내용이 설계공모지침과 직접 관련이 없는 사항이거나 질의서가 제공된 서식과 상이한 경우에는 답변하지 않는다.
- 질의에 대한 답변은 본 설계공모 규정 및 지침에 대한 추가 또는 수정으로 간주하며, 본 설계지침서와 동일한 효력을 갖는다.
- 질의답변서의 내용이 설계공모 지침서 등 기존에 제시된 내용과 상충하는 경우 질의답변서의 내용을 우선 적용한다.

## 13. 공모안 제출

### 13.1. 제출 일시, 장소, 방법

- 기 간 : 2023. 11. 20(월), 17:00(UTC+09) 까지
- 장 소 : 광주비엔날레 전시관 제5전시관(광주광역시 북구 용봉동 비엔날레로 111)
- 방 법 : 방문제출

### 13.2 제출물의 구성

- 제출물

구 분	제 출 물	규 격	수 량	비 고
1	심사용 설계도판	A1(594×841mm)	1식	A1 × 4매
2	설계설명서	A3(420×297mm)	15부	20쪽 이내
3	USB		1식	

[표 03] 제출물 목록

- 제출서류

구 분	제 출 물	수 량	비 고
1	설계공모안 제출서	1부	서식 02
2	설계공모 규정동의서	1부	서식 03
3	공동응모협정서(필요시)	1부	서식 04
4	건축개요	1부	서식 05
5	건축 세부 면적표	1부	서식 06
6	추정 예상공사비 개략내역서	1부	서식 07
7	설계개념 요약본	1부	서식 08(1쪽 이내)
8	사전접촉 금지서약서	1부	서식 09
9	건축사자격증 사본	1부	응모자 전원제출
10	건축사사무소 개설 신고 확인증 사본	1부	대표자만 제출

[표 04] 제출서류 목록

- 건축사자격증이 한국어나 영어가 아닌 경우, 응모자가 한국어나 영어로 번역한 번역본을 함께 제출한다.



### 13.3. 유의사항

- 응모자는 1개의 공모안만을 제출할 수 있으며, 중복으로 응모한 사실이 확인되면, 참가 자격을 박탈한다.
- 제출물 및 서류의 일부가 누락된 경우 작품 제출이 불가하다.
- 출물의 형식 및 포장 등에 관한 자세한 사항은 '3. 제출물 지침'을 참고하고, 형식 등이 다른 경우 접수하지 않는다.
- 제출이 완료된 공모안을 수정, 변경, 보완할 수 없다.

## 14. 2차 심사 자료 제출

### 14.1. 대상 및 기한

- 대 상 : 1차 본심사 이후 2차 본심사 대상으로 선정된 응모자(팀)
- 기 한 : 2023. 11. 29(수), 10:00 ~ 17:00(UTC+09)
- 방 법 : 방문 제출
- 장 소 : 광주비엔날레 전시관 제5전시관(광주광역시 북구 용봉동 비엔날레로 111)

### 14.2. 심사자료의 구성

구 분	제출물	형 식	제출방법
1	발표자료	PDF	방문제출
2	모형	스티로폼 혹은 3D 프린터 출력물	방문제출

[표 05] 2차 심사자료 목록

## 15. 설계공모 심사위원회 구성

### 15.1. 기술검토위원회

- 기술검토위원 명단은 광주광역시 공공건축 설계공모 운영기준 중 심사위원 명단 공개 기준을 준용하여 공모안 제출마감일(11월20일)에 광주광역시 홈페이지 및 건축행정시스템 세움터 등에 게시 공개한다.

### 15.2. 설계심사위원회

- 심사위원의 명단은 광주광역시 공공건축 설계공모 운영기준에 따라 공모안 제출마감일(11월20일)에 광주광역시 홈페이지 및 건축행정시스템 세움터 등에 게시 공개한다.

### 15.3. 심사위원회 운영

- 심사위원회는 심사위원, 공모운영팀(책임연구원)과 예비심사위원(운영분야), 발주기관 관계자가 참석하여 개최한다.
- 심사위원회는 심사위원 정원의 2/3 이상이 참석하여야 하며, 참석 심사위원이 정원의 2/3 미만인 경우 심사위원회를 다시 개최한다.
- 심사위원장은 심사위원들의 의견을 수렴하여 심사를 진행하며, 심사위원회는 당선작의 선정 근거를 지정된 양식에 작성하여 기록으로 남긴다.
- 운영분야 예비심사위원은 심사위원회에 참여할 수 있으나, 평가에는 참여할 수 없고 타 분야 예비심사위원은 심사위원 결원 시에만 참석하여 투표권을 행사한다.
- 심사위원회 개최 시 공모운영팀과 발주기관 관계자가 입회하여 심사위원의 질문에 대답하거나 요청사항에 대응하는 등의 심사운동을 지원할 수 있으나, 심사 결과에 영향을 미치는 발언이나 행동은 할 수 없다.
- 심사위원의 제척 등에 관한 사항은 건축설계공모 운영지침(국토부 고시 제 2023-180호)을 준용한다.

## 16. 설계공모 심사

### 16.1. 심사 진행

- 심사 진행은 기술검토와 1차 설계심사, 2차 설계심사로 나누어 진행한다.
- 기술검토에서는 제출된 작품의 설계공모 규정 및 지침, 관련 법규 등의 위반사항에 대해 검토하고, 그 결과를 서면으로 심사위원회에 제출한다.
- 제출된 기술검토의 결과에 대해서 심사위원회에서 설계 심사에 반영여부 및 기준을 결정한다. 심사반영 기준은 광주광역시 공공건축 설계공모 운영기준의 [붙임3] 설계공모 감점기준과 [붙임4] 설계공모 심가 제외기준을 참고한다.
- 설계 심사는 1차와 2차에 걸쳐 진행되며 1차 심사를 통해 2차 심사대상이 될 5개의 작품을 선정한다.
- 2차 심사에서 각 응모자는 15분 이내로 자신의 계획안에 대해 발표를 하고 이후 15분 이내에서 심사위원과 응모자의 질의와 답변 시간을 가진다.
- 발표에 참여하는 인원은 발표자 1인, 질의답변자(질의와 답변, 발표보조) 2인 이내, 총 3인 이내로 한다.
- 발표자 및 발표 보조자는 응모자 당사자 이거나 혹은 공고일 기준 응모업체의 직원임을 증명할 수 있어야 한다. (※ 2차 심사 당일, 신분증, 4대 보험 가입 증명서(해외사일 경우 재직을 증명할 수 있는 서류) 제출)
- 2차 심사는 토론을 통한 투표제를 원칙으로 하며 자세한 심사방법 등은 심사위원회의 의결을 통해 결정한다.
- 입상작의 작품 수는 [17.2 당선작 및 입상작]에 따른다. 단, 심사위원회는 심사 결과 제출된 작품이 설계공모 목적을 달성하기에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어지는 등의 이유로 당선작 또는 입상작을 선정하는 것이 적합하지 않다고 판단될 때는 이를 선정하지 않을 수 있다.

## 16.2. 기술심사 기준

- 기술심사 시 주요 검토사항은 아래의 내용을 포함한다.

구 분	주요 기술심사 사항
법규 위반	- 국토계획법, 건축법, 주차장법 등 (직통 · 피난 계단, 피난거리, 건축선, 부설 주차장, 조경면적 등)
지침 위반	- 연면적 허용범위 초과 - 주요실 누락 - 과도한 설계에 따른 예정공사비 초과 우려 사항 - 설계설명서 기준매수 초과 - 설계도판의 내용 누락 - 제출도서의 누락
기타	- 그 외 본 심사 시 심사위원의 검토가 필요한 사항

[표 07] 기술심사 기준표

## 16.3. 심사기준

- 본 설계공모의 심사 시 평가 주안점은 아래와 같다.

평가항목	세부 내용
배치계획	- 건축물배치 제안의 타당성 - 토지 활용도와 옥외공간 계획의 창의성 및 적합성 - 보행자 및 차량 접근계획의 적절성
공간계획	- 공간배치의 타당성 및 공간이용의 효율성 - 합리적인 동선계획
경관 및 주변과의 조화	- 주변 환경과의 연계 및 조화 - 입면 디자인 및 색상, 재료선정의 우수성
기술계획	- 환경친화적 설계기법의 우수성 - 건축구조 및 시공법 등의 우수성
기타	- 건축 아이디어와 언어의 참신성 및 독창성

[표 08] 심사의 주안점

#### 16.4. 설계공모의 실격사항

- 응모자가 7.2.의 참가제한 사항에 해당하는 경우
- 응모자의 참가자격 사항을 허위로 기재하였을 경우
- 공모안이 기존의 공개된 타인 혹은 본인의 작품을 모방한 경우
- 심사위원 및 공모 관계자에게 자문, 작품설명 등 이와 유사한 행위를 통해 작품의 익명성과 심사 공정성을 해칠 수 있는 행위를 한 작품
- 심사위원회가 기술검토결과를 바탕으로 공모안을 실격으로 판정한 경우
  - ① 건축법 등 관련 법령을 중대하게 위배한 경우
  - ② 건축규모, 총 공사비, 주요 기능별 면적 등 설계지침서에서 요구한 사항을 과도하게 초과하거나 미달한 경우
  - ③ 제출물의 규격 및 형식을 현저히 위배한 경우
  - ④ 제출도서에 해당업체를 특정할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우

## 17. 설계공모 결과 발표

### 17.1. 결과발표

- 심사 결과는 공식 홈페이지와 세움터에 공개한다.
- 심사 결과(심사위원별 평가사유서 등)는 심사위원과 응모자의 실명과 함께 공개한다.
- 발주기관 및 설계공모관리팀은 심사결과에 대한 질의에 응답하지 않으며, 응모자는 심사위원 구성 및 심사기준, 심사결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다. 단 참가자가 평가 결과에 대하여 보다 자세한 열람을 하고자 할 때는 심사 결과 공개 후 7일 이내에 발주기관 등에 심사과정의 녹취록 또는 동영상 열람을 신청할 수 있다.

### 17.2. 당선작 및 입상작

- 당선작 및 입상작 등위별 시상 및 내용

등 위	시상 및 설계용역 내용(제세금 포함)
당선작 (1작품)	상장, 기본 및 실시설계, 설계의도 구현 우선협상권
2등 (1작품)	상장, 설계보상비 4,000만원
3등 (1작품)	상장, 설계보상비 3,000만원
가작	상장, 설계보상비 1,500만원
가작	상장, 설계보상비 1,500만원

[표 09] 입상작 등위별 시상

- 1등 당선자를 제외한 입상자(기타 입상자)는 설계공모 결과 발표일로부터 15일 이내에 보상비 지급 청구를 하여야 한다.
- 공동응모의 경우 대표자에게만 보상비를 지급한다.
- 기타입상자가 3인 이하인 경우 보상비 지급에 관한 사항은 「건축설계공모운영지침」을 준수한다.

### 17.3. 당선의 무효

- 아래 사유에 해당하는 공모안은 심사위원의 합의에 따라 심사 진행과 관계없이 탈락시킬 수 있으며, 심사 이후에 발견되었을지라도 추후 심사위원회의의 결을 통해 무효화할 수 있다.
  - ① 설계공모 규정과 요구사항을 따르지 않은 경우
  - ② 공모안의 익명성을 무시한 경우
  - ③ 최종 심사 결과 발표 이전에 작품을 공개한 경우
  - ④ 기존에 공개된 타인의 작품이거나 그와 유사한 경우
  - ⑤ 제출서류 상 허위사실이 발견된 경우
  - ⑥ 공모안이 관련 제반 법규를 크게 어겨 보완할 수 없거나, 혹은 보완하게 되면 최초 공모안과 크게 달라지는 경우

## 18. 설계계약

- 발주기관은 당선작을 제출한 팀의 대표자를 계약상대자로 선정하는 것을 원칙으로 한다.
- 발주기관은 계약상대자가 결정되면 특별한 사유가 없는 한 15일 이내에 계약을 체결하여야 한다. 다만, 발주기관의 사정, 사업의 추진여건에 따라 계약상대자와 협의하여 계약체결 기한을 조정할 수 있다.
- 계약상대자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 부도 등 불가피한 사유로 해당 계약을 이행할 수 없는 경우, 계약상대자가 포기서를 제출한 경우에는 심사위원회의 결정에 따라 기타 입상자 중에서 계약상대자를 선정하거나, 계약상대자를 정하지 아니할 수 있다
- 계약상대자는 발주기관의 사전 승인 없이 계약의 모든 사항에 대하여 하도급 계약을 할 수 없다.
- 계약상대자는 설계용역 계약체결 시 기계·전기·통신·소방 등 법령에 따른 해당 설계용역 등록업체와 각각 공동(분담)이행방식으로 계약하여야 한다.
- 설계계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 관련 법령 및 규정을 준수하여 이루어진다. 계약서는 발주처가 작성한 과업내용서를 바탕으로 하여 한국어로 작성된다.
- 국내건축사와 외국건축사가 공동수급체를 구성하여 계약할 시 아래의 사항을 준수하여야 한다.
  - ① 외국건축사 자격을 가진 개인이나 법인이 한국건축사와 공동계약을 구성할 때는 업무단계(계획설계, 중간설계, 실시설계)에 따른 각 공동참여자의 구체적인 업무를 명시한 업무 분담계획서를 제출하고, 이에 따른 공동참여자 간 협정서(지분을 포함)와 대표자 선임계를 발주기관에게 기본 및 실시설계용역 계약 시 제출한다.
  - ② 공동수급체의 대표는 국내건축사로 한다.
- 계약을 체결한 자(이하 설계자)는 본 사업을 성실하게 수행하고, 각종 법령이 정하는 설계자로서의 모든 필요한 업무를 수급자 부담으로 이행하여야 하며, 발주기관이 이를 이행하는 데 필요한 자료 제출 등의 업무수행에 협조하여야 한다.
- 설계자는 발주기관이 제시한 추정공사비 범위 내에서 실시설계를 마무리하여야 하며, 설계자의 계획안이 제시한 공사비 범위를 초과할 경우 설계자는 발주기



관과 협의하여 설계안을 변경할 의무가 있다.

- 계약 및 해지에 관한 사항은 관련 법규, 과업 내용서 및 설계공모지침서를 따른다.
- 발주기관은 관련 예산·정책·사업계획의 변경·심사위원회 보완 요구 등의 사유로 당선작의 수정을 요구할 수 있으며, 설계자는 그 적정성을 협의 후 계약 내용에 반영하여야 한다.
- 설계용역 금액의 조정은 기간, 면적, 프로그램 등의 변경 요인을 감안하여, 발주기관과 우선협상대상자와의 협의를 통해 적정한 대가 산정하고, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」등 관련 법령에 따라 처리한다.

## 19. 저작권과 출판권

- 공모안은 창작성이어야 하며 타인의 저작권을 침해해서는 안 된다. 타인의 저작권 침해에 따른 모든 책임은 응모자에게 있으며, 입상작의 경우 입상이 취소될 수 있다.
- 입상작의 저작권은 원칙적으로 응모자에게 있으며, 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 저작권법령이 정하는 바에 따른다.
- 다만, 발주처는 참가작품에 대해 참가자(팀)와 별도의 보상 및 협의 없이 상업적 이익을 목적으로 하지 않는 콘텐츠 관련 사업(아카이빙, 저작물 복제, 전시, 배포, 공중송신, 2차 저작물 작성)과 출판물에 이용할 수 있다. 참가자는 이상의 전시, 게재 및 발간에 적극적으로 협조하여야 하며 응모 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

## 20. 작품반환

- 당선작 및 입상작은 일정 기간 전시가 될 예정이며, 응모자는 응모 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.
- 전시 이후 설계도판과 모형은 반환 받을 수 있으며 전시와 반환의 기간 및 장소는 추후별도 공지한다.
- 수상작을 제외한 응모작은 반환기간 내에 참가자 본인 혹은 그 대리인이 본인임을 증명할 수 있는 서류 혹은 위임장을 가지고 공지된 장소로 직접 방문할 경우 반출할 수 있다.
- 반환기간 내에 반환해 가지 않은 작품은 발주기관이 임의로 처리하며, 이러한 발주기관의 처리에 대하여 응모자는 어떠한 이의도 제기할 수 없다.

## 21. 기타규정

- 본 설계공모에서 각 응모자에게 제공한 각종 자료는 타인에게 제공할 수 없으며, 본 설계공모 이외의 어떤 목적으로도 사용할 수 없다.
- 설계공모기간 중 발생하는 자료나 정보 및 지침의 변경사항, 각종 공지사항은 공식 홈페이지와 E-mail을 통하여 응모자에게 공지하며, 응모자는 이를 확인할 의무가 있다. 미확인으로 인한 모든 책임은 응모자에게 있다.
- 공고문, 공지사항 및 제공된 서류를 충분히 숙지한 후 본 설계공모에 응모하여야 하며, 관련 자료의 숙지미흡에 따른 모든 책임은 응모자에게 있다.
- 17.2.당선작 및 입상작에 명시된 설계보상비 외에, 공모안의 제출 및 시상식 참여 등에 소요되는 비용은 별도로 지급하지 아니한다.
- 본 지침에 명시되지 않은 사항은 『건축 설계공모 운영지침』(국토교통부 고시 제2023-180호)을 준용한다.
- 설계공모는 대한민국의 법률에 근거하여 집행되며, 공모와 관련하여 분쟁이 발생할 경우 발주기관 소재의 관할법원에서 조정하거나 판결한다.

2

---

## 설계 지침

Design Guidelines

## 1. 새로운 '광주비엔날레전시관'의 건립 배경 및 비전

- '광주비엔날레'는 창의적이고 실험적인 동시대 미술의 발표와 교류의 장으로서 한국과 아시아를 대표하는 현대미술 축제로서 1995년 1회 개최 이후, 국제 미술 담론을 다루는 전시는 물론, 심포지엄 / 워크숍 등 학술교류 및 관람객 친화적 공공프로그램을 진행하며, 국제적 관심을 받고 있다.
  - 최근 제14회 비엔날레(2023년 4월~7월)가 개최되었으며, 1997년 2회, 2000년 3회 비엔날레가 개최된 이후, 매년 2년 단위로 개최되어 오고 있다.(13회 비엔날레는 팬데믹 상황으로 2021년 개최)
- 2005년 광주 디자인산업을 진흥시키고자 건립한 '광주비엔날레전시관'은 행사의 주 전시관으로서 중추적 역할을 하고 있다.
  - 비엔날레 기간동안 '비엔날레전시관'을 포함하여 광주지역 내 선정된 여러 장소에서 각 역사 / 문화 / 도시건축 맥락에 조응하는 작품을 선보이고 있으며, 특히 광주비엔날레 '파빌리온'은 세계 각국과의 네트워크 확장을 위해 2018년 도입되어 차별화된 현대미술 프로젝트를 발표하고 있다.
  - 기존 '비엔날레전시관'은 작품 반출입 공간, 조명 / 환기설비 등의 노후화 및 운영지원 기능의 부족시설 미비, 열악한 수장고 시설환경으로 인해 비효율적 운영이 지속되고 있어, 이에 새로운 '광주비엔날레전시관'을 건립하고자 한다.

### < 비전 1 >

모두가 참여하는 전문 미술관 큐레이션(Curation)으로 예술의 경험과 미술문화의 공유기능을 확장

### < 비전 2 >

지역을 대표하는 문화자산. 공원과 주변 문화시설, 지역과 연계한 공공프로그램 예술발전소. 창의적 공동체를 위한 미술관. 비엔날레 기간 외에도 시민과 관광객이 접근하고 이용할 수 있는 문화예술 향유 공간

### < 비전 3 >

중외공원 '문화예술벨트'와의 접근성을 개선, 생산적 교류 및 연계를 통해 지속적으로 확장 가능한 미술관 조성







[그림 02] 대상지 위치도



[그림 03] 대상지 전경

## 2.2. 대상지 주변지역 입지현황

- 설계대상지는 광주광역시 북구 매곡동 400번지 일원, 중외공원 내 위치하며 대지면적 37,187㎡ 규모이다. 대상지 일대는 자연녹지지역의 근린공원으로 제2종 일반주거지역, 근린상업시설 등이 집적되어있으며 현재 대상지는 비엔날레 전시관의 (임시)주차장으로 사용 중이다.
- 대상지는 호남고속도로 서광주IC와 인접하여 광역접근성은 우수한 편이나, 대상지 남측의 호남고속도로(광로2류, 폭 50m~70m), 북측의 서하로(대로3류, 폭 25~30m)가 진입을 단절하고 있어 남북방향의 보행접근성이 용이하지 못하다.
- 추가로 북측 민간공원 특례사업 진행과 함께 서하로에 연결되는 남북방향의 20m(왕복 4차선) 도로가 개설될 예정임 \* 교통영향평가(‘22.12.) 변경심의 의결
- 대상지에서 남측 문화시설지구(광주시립미술관, 광주역사민속박물관, 현 광주비엔날레전시관 등)로 접근하기 위해서는 호남고속도로 하부 진입로(굴다리)를 거쳐야한다. 다만 향후, 해당 구간이 포함된 호남고속도로(동광주~광산간, 2028년 개통 예정) 확장공사가 진행됨에 따라 남측으로 접근 가능한 오버 브릿지가 설치될 예정이다. 이에 대상지로의 진입환경 변화를 고려한 진입동선 계획 및 배치계획이 필요하다. \*2.5. 설계대상지 주변현황 / 문화시설지구 연결도로 조성 참고



[그림 04] 대상지 주변지역 입지현황(예정사항 포함)



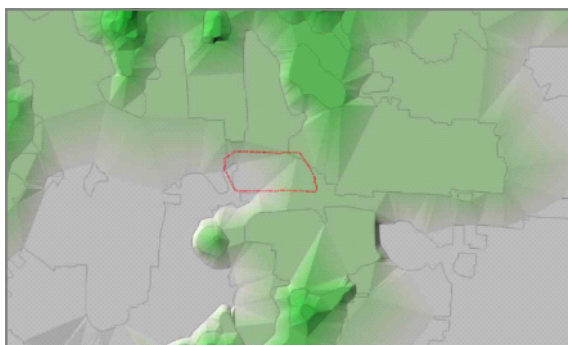
## 2.3. 대상지 부지 특성

- 설계대상지는 북측(대로3류, 폭25~30m), 동측(폭15m) 서하로에 면해있으며 대상지 남측으로는 호남고속도로(광로2류, 폭50m~70m)가 위치한다. 대상지는 표고차 10m 내외의 평지에 가까우며 주변 간선도로보다 낮은 +40.0m~+50.0m의 입체적인 지형이다. 부지 내 경사도는 7.4° 미만, 평균 경사도는 2.9°로 완경사지에 해당한다.

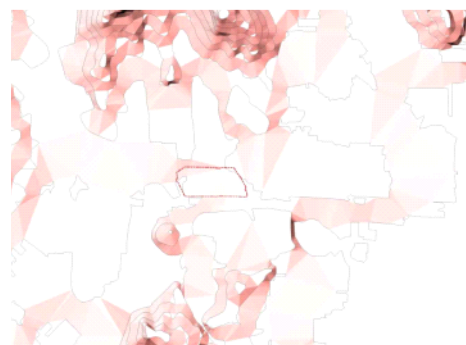


[그림 05] 대상지 주변환경

<경사도>



<표고>



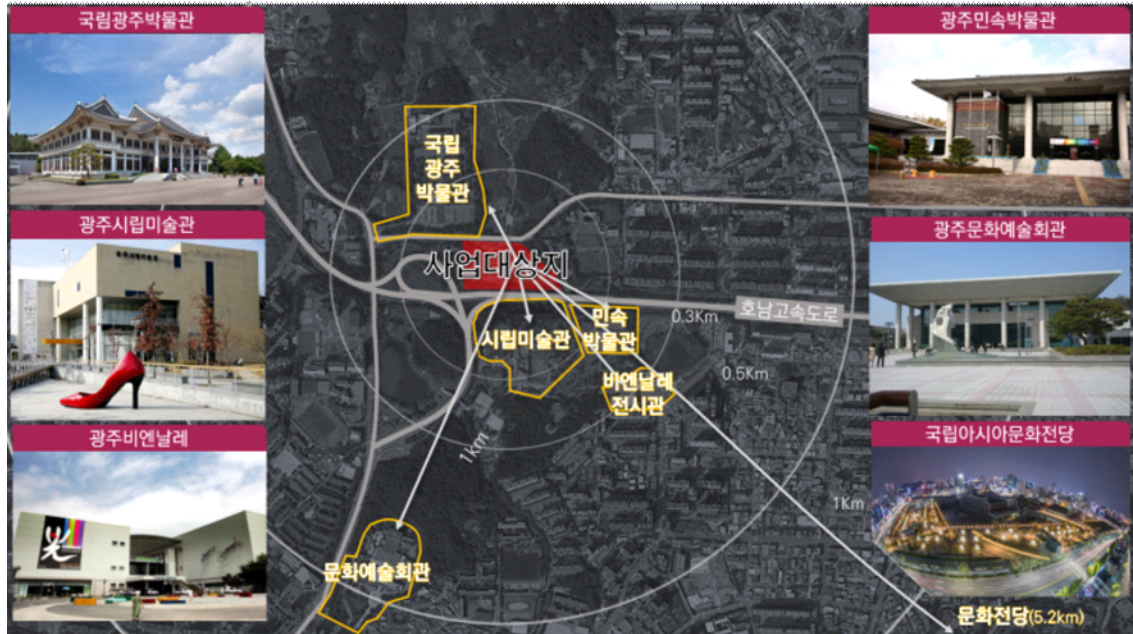
구분	40m ~ 45m 미만	45m ~ 50m 미만	구분	0 ~ 2°	2 ~ 4°	4 ~ 6°	6 ~ 8.2°
비율	46.9%	53.1%	비율	35.3%	33.7%	16.7%	14.5%

[그림 06] 대상지 표고 및 경사도



## 2.4. 대상지 주변시설 현황 및 개발계획

### ① 문화시설벨트

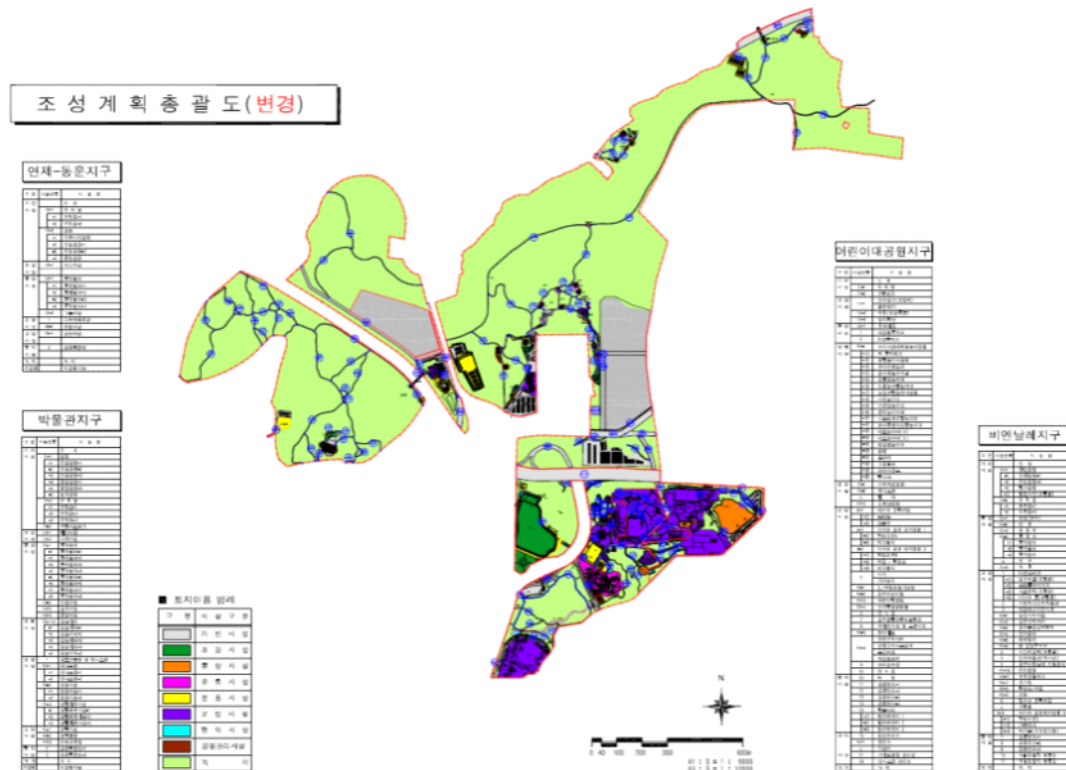


[그림 07] 대상지 주변시설 현황

- 사업대상지 주변 1km 반경 내 국립광주박물관, 광주시립미술관, 광주역사민속 박물관, 광주비엔날레전시관 등 광주광역시 주요 공공문화시설이 집적되어있다.
- 각종 문화시설이 도보권에 밀집해있어 중외근린공원 내 문화예술벨트의 상징성을 지니며 프로그램 연계에 용이한 환경이다.

## ② 중외근린공원 / 문화시설지구

- 대상지가 속해있는 중외공원은 광주광역시 북구 용봉동에 위치한 근린공원으로 면적은 2,082,873㎡ '민간공원 특례사업' 대상지에 해당한다.
- 공원 내 광주 문화예술 대표시설이 위치하며, (사)광주예총(한국예술문화단체총연합회), 광주시립교향악단 등 문화예술 유관단체의 활동거점이 집중되어 있다.
- 공원은 박물관지구 / 어린이대공원 / 비엔날레지구 / 연제·동운지구로 나누어져 있다. 공원 내 휴양시설(전망휴게소, 연못 등), 기반시설(광장, 주차장 등), 교양시설(전시관, 테마정원, 기념조형물 등), 운동시설(다목적 운동장), 아시아 생태예술놀이정원 등이 구성되어 있으며, 본 대상지는 '박물관지구'에 속한다.



[그림 08] 도시관리계획(중외근린공원 조성계획) 변경 결정도

자료 : 도시관리계획(중외근린공원 조성계획) 변경 결정 및 지형도면 고시[광주광역시 고시 제2023-158호, 2023.07.01.] ※ 공원조성계획 변경이 수반되는 사업이므로 향후 심의 등 절차 이행으로 인해 계획이 변경될 수 있다.

- 중외공원을 동서로 관통하는 호남고속도로를 기준으로 설계대상지는 북측, 기존 비엔날레전시관이 위치한 문화시설지구는 남측에 위치한다. 설계대상지는 공원의 지리적 중앙부에 위치하지만 호남고속도로로 인해 문화시설지구로의 접근환경이 양호하지 못하다.

③ 문화시설지구 연결도로 조성(호남고속도로 확장공사)

- 현재 호남고속도로(동광주~광산간) 확장공사의 실시설계 심의 중이며, 대상지 남측으로부터 진입 가능한 매곡교 연결도로 계획(시행 주체: 한국도로공사)이 포함되어 있다.
  - 해당 연결도로는 차량, 보행자 통행이 동시 가능하며, 호남고속도로를 넘는 오버 브리지(Over Bridge) 형태를 전제로 비엔날레 행사기간 동안 차량 통행을 제한, 보행친화적 환경의 연결도로로 활용될 예정이다. 이에 해당 연결도로 및 비엔날레전시관 진입의 연계방안 수립이 필요하다.
- 호남고속도로 확장공사는 설계대상지에 연접하여 사업이 진행되므로 본선 구간과의 옹벽 등 경계부 간섭이 발생하지 않도록 배치계획 시 면밀한 검토가 필요하다.

## 2.5. 관련 법규 적용기준

건폐율 / 용적률	자연녹지지역	건폐율 20%, 용적률 60% (「광주광역시 도시계획 조례」)
지역·지구 등 지정여부	「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따른 지역·지구 등 도시지역, 자연녹지지역, 광로2류(폭50m~70m)(저축), 근린공원	
제영향 평가대상	교통영향평가, 「도시교통정비촉진법」 제15조, 동법 시행령 제13조의2 및 [별표1] 문화 및 집회시설 전시장 15,000㎡ 이상 소규모 지하안전영향평가, 「지하안전관리에 관한 특별법」 제15조, 제23조 깊이 10m 이상 20m 미만인 굴착공사를 수반하는 건축허가 대상 사업 (해당 시)	
건설사업관리계획	「건설기술진흥법 시행령」 제55조 감독 권한대행 등 건설사업관리 대상 공사, 총공사비가 200억원 이상인 전시시설 공사	
대지 안의 조경	「광주광역시 건축조례」 제27조 연면적의 합계가 2천 제곱미터 이상인 건축물 : 대지면적의 15 퍼센트 이상	
장애인 노인 임산부 등의 편의증진 보장	「광주광역시 주차장 조례」 제18조 제2항 [별표2] 부설주차장 설치대상 시설물 부설주차장 설치기준 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관한 법률 시행령」 제4조 부설주차장 설치기준에 따른 부설주차장 주차대수의 2퍼센트 이상 설치(10대 미만인 경우는 제외)	
구조 안전의 확인 구조 기준 등에 관한 규칙	「건축법 시행령」 제32조 구조안전의 확인(층수가 2층이상인 건축물, 연면적의 200㎡ 이상인 건축물에 포함)	
직통계단의 설치	「건축법 시행령」 제34조 피난층이 아닌 층에서 피난층으로 이동하는 직통계단은 거실의 각 부분으로부터 보행거리 30m 이하가 되도록 설치(주요구조부가 내화구조 또는 불연재료일 시 50m)	
계단 및 복도의 설치	「건축법 시행령」 제48조 바로 위 층의 거실 바닥면적의 합계가 200㎡ 이상 계단 참 너비(옥내계단에 한함): 120cm 이상 높이가 1m를 넘는 계단 및 계단참은 양옆에 난간 설치 너비가 3m를 넘는 계단은 중간에 너비 3m 이내 마다 중간 난간 설치	
건축물의 내화구조	「건축법 시행령」 제56조 문화 및 집회시설 중 전시관으로서 바닥면적의 합계가 500㎡ 이상인 건축물이므로 주요구조부와 지붕을 내화구조로 하여야 한다.	
방화구획의 설치	「건축법 시행령」 제46조 주요구조부가 내화구조 또는 불연재료로 된 건축물 연면적이 1,000㎡ 이상 : 갑종 방화문으로 구획(자동방화셔터 포함)	

[표 10] 관련 법규 적용 기준

※ 상기 적용 기준 외 설계자의 면밀한 제반 법규검토를 통해 저촉사항이 없도록 설계하여야 함

### 3. 설계지침

#### 3.1. 건축계획 기본 방향

- ‘광주비엔날레전시관’ 설계는 국제적 위상에 걸맞은 광주비엔날레의 거점 전시관이자 광주지역 고유의 장소성이 구현될 수 있는 현대미술관 건립을 목표로 한다.
- ‘광주비엔날레전시관’은 동시대 다양한 예술을 전개할 수 있도록 가변성과 융통성을 갖춘 유기적인 건축공간으로 계획되어야 한다. 또한, 다양한 예술적 담론과 발표를 통해 지식을 전수하고 영감을 주는 대화의 장이 되어야 할 것이다.
- 이에, ‘광주비엔날레’의 다양한 기획전시와 공공미술프로그램을 특화할 수 있는 설계를 위해 아래와 같은 방향성을 가진다.

##### ① 광주비엔날레의 상징성 : 지역성과 세계성의 조화

- 국제적 명성을 지닌 광주비엔날레의 상징성을 건축적으로 드러내고 비엔날레 본연의 철학과 의미를 구현
- 광주지역 역사와 문화 예술적 가치에 상응하고 광주 도시브랜드 제고에 기여

##### ② 문화예술 거점으로서의 공공성

- 인근 문화시설지구 내 기존 문화시설과 연계된 공공미술프로그램 제공 플랫폼으로서 역할(기존 문화시설과의 기능 중복 감안하되 연계방안 모색 필요)
- 21세기 현대미술관으로서 발전 가능성 / 특화 운영방안 / 연구 및 아카이빙에 대한 건축적 제안

##### ③ 건축공간과 콘텐츠의 조우

- 광주지역 장소성이 드러나는 문화적 콘텐츠 수용의 미술관
- 문화예술 패러다임에 맞추어 관람환경의 변화에 유연하게 대응하고 뉴미디어 및 융복합 전시, 영상, 사운드아트, 퍼포먼스 등 동시대 예술을 포용하는 공간 설계

④ 비엔날레 개최기간 외, 지속적 이용이 가능한 탄력성

- 비엔날레 개최기간 외에도 상시 특성화된 문화공간으로서 지역 예술시설, 시민 편익공간으로 활용할 수 있는 건축적 제안
- 비엔날레 개최기간 외 유휴부지로 남아있을 외부공간의 가변적 이용 고려

⑤ 도로로 인해 단절된 접근성을 개선. 보행 친화적 외부공간 조성

- 중외공원 내 문화시설지구로부터 유입되는 방문객이 산책하듯 자연스레 전시장으로 진입할 수 있는 보행환경을 조성
- 대상지에 남측에 면한 호남고속도로의 확장, 신설 예정인 호남고속도로 상부 오버브리지(Over Bridge)의 연결과 부지 내 고저 차를 고려한 외부공간 조성할 것, 단절된 접근성을 극복할 수 있는 대상지 내·외부 유기적 연계방안 및 보행 이동 편의성을 고려할 것

### 3.2. 배치계획

- 대상지 인근의 문화시설지구(국립광주박물관, 광주시립미술관, 광주역사민속박물관, 현 광주비엔날레 전시관 등)와의 광역 연계, 남·북측 접면도로, 대상지 내 고저차 등 현황 여건 및 물리적 환경을 고려하여 조화로운 배치계획을 제안한다.
- 건축물의 배치는 주변의 호남고속도로 등 환경적 요인(소음, 조망 등)을 해석하여 적합한 계획안을 제시하며, 안전성과 쾌적성이 확보되도록 계획한다.
- 관람객과 시설 운영자가 이용하기에 편리하고 기능적인 배치계획을 제안한다.

### 3.3. 주차계획

- 주차장은 자주식 주차를 원칙으로 하며 전시관 부설주차장은 총 333대(대형차량 포함) 이상으로 계획한다.
- 지하주차장으로 주어진 9,500㎡ 내에 최대한 많은 주차대수를 계획하고 나머지는 지상에 계획한다.
- 대상지 내 대형차량(버스 등)을 위한 주차대수 28면 이상을 지상에 계획한다.
- 지상에는 서비스, 긴급차량이 일시적으로 접근할 수 있도록 계획하며 단체 관람객의 방문을 고려한다.
- 전시품 하역공간과 방문객 주차공간은 상호 분리하고 하역 차량의 회차 가능성 등을 충분히 고려하여 계획한다.
- 유아 및 어린이를 동반한 이용객과 장애인을 위한 주차를 건축물 주 출입구와 인접 배치하며, 주차공간은 이용자(관람객, 직원, 관리자 등)를 고려하여 계획한다.
- 장애인을 위한 주차공간, 환경친화적 자동차를 위한 주차공간 등 주차장법 및 지자체 규정에 적합한 주차계획을 한다.
- 비엔날레 기간의 주차수요를 고려해 공원 내(비엔날레지구, 어린이대공원 지구) 기반시설인 주차장과 상호보완적인 주차계획이 필요하다.



### 3.4. 동선계획

- 차량, 보행자, 자전거 등 다양한 접근 방법을 고려하여 외부동선을 계획하며, 차량 동선은 보행자 동선과 구분하고 상호단절이 되지 않도록 계획한다.
- 전시관 접근을 위한 보행자 전용 통로는 휠체어 사용자, 시각장애인 등 장애인 및 노약자의 통행에 지장이 없도록 계획하여 장애물 없는 생활환경(BF)인증을 취득할 수 있도록 한다.
- 전시품 운반 차량(대형)은 일반 차량동선과 분리되어야 하며 수장고의 위치를 고려해 독립적인 회차 동선을 마련한다. 수장품 이동 및 관리자 전용 코어 설치를 비롯해 별도의 관리 동선을 확보한다.

### 3.5. 공간계획

- 문화시설지구에서의 보행 접근을 고려한 주출입구를 계획하고 1층 로비와 연계를 위한 동선을 확보한다.
- 로비공간은 관람객 규모를 고려하여 원활한 동선의 연결, 오픈스페이스로 활용 가능한 공간구조를 형성한다.
- 주 전시실은 비엔날레 기간을 제외하고는 대관을 통해 운영되므로 다목적활용이 가능한 가변성을 고려한다.
- 층고는 각 용도별 기능의 특성을 고려하여 충분한 높이를 확보하고 기계설비, 전기설비, 구조시스템 및 유지관리 측면을 고려하여 계획한다.

### 3.6. 조경계획

- 전시관의 외부공간은 주변 중외공원의 문화시설지구와 조화를 이루면서 다양한 형태의 활동을 수용할 수 있는 다목적 공공공간이며 필요 시 외부공간에 특화 프로그램을 제시할 수 있다.
- 대지의 특징과 주변의 자연경관을 고려하여 준공 후에 자연경관을 해치지 않도록 조화롭게 배치한다.
- 공원과 연계해 건물 내 녹색벨트를 형성하고 형태보다는 도시의 생태적 측면이나 환경조절 효과를 고려한다. 입체적 조경 도입 및 경관조명을 계획하여 주



야간의 쾌적한 녹지공간을 조성한다.

- 건축물의 개념, 광주비엔날레전시관의 정체성과 어우러지는 조경 컨셉 및 비전을 제시하고 조경, 식재 패턴을 계획한다. 에너지 절약 및 자연친화적 계획을 고려하도록 한다.
- 전시관의 수해 및 침수 피해를 고려하여 대상지 전체가 주변보다 저지대가 되지 않도록 성토하거나, 별도의 저감 조치 계획을 마련한다.

### 3.7. 친환경 및 에너지절약 계획

- 에너지 자립률을 최대한 높일 수 있는 친환경 건축물을 지향한다.
- 「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 및 「에너지이용합리화법」에 따른 「공공기관 에너지이용합리화 추진에 관한 규정」을 충족시키도록 한다.
- 「녹색건축물 조성 지원법」에 따른 녹색건축인증 - 일반등급, 지능형건축물(IBS) 인증 - 5등급, 제로에너지건축물인증 - 5등급 이상을 득하여야 한다.
- 설계 인허가 시점을 고려하여 「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 시행령[별표2]에 따른 및 신재생에너지 설치 공급의무비율 34% 이상을 고려하여 계획안을 제시한다.
- 에너지 절약 및 친환경계획을 위한 계획을 옥상 및 벽면녹화, 빗물을 활용한 레인가든 등으로 다양한 계획을 할 수 있다.
- 기타 친환경 관련 법령에 위배되지 않도록 계획한다.

### 3.8. 인테리어 및 토탈디자인 계획

- 건축물의 미관 향상, 사용자 및 주민에게 쾌적한 환경 제공 등 건축문화의 질적향상을 유도하는 인테리어 계획을 고려하여 계획한다.
- 파사드(외부전면) 및 외부마감재 색채 등 익스테리어 디자인과 내부 벽, 천장, 바닥, 내부 마감재 종류 및 색채 등 인테리어 디자인의 조화를 고려하여 계획한다.
- < 메인홀(로비) 및 안내데스크 > 종합안내, 공간 및 정보 인지를 위한 전달방법(Way finding)과 동선유도 기능을 고려하여 계획한다.

- < 정보시스템 > 광주비엔날레 전시관의 공간 정체성을 구현하고 시인성, 가동성이 높은 정보매체를 설계하도록 한다.
- 전시관 실별 기능 및 특성에 적합한 내·외부 색채, 마감재를 고려하고 이용자 효율증대, 사용성을 고려한 가구를 배치의 방향성을 제시하도록 한다.

#### 4. 건축 세부 계획

구분	면적		설계자 조정 범위	세부실 예시	
	m <sup>2</sup>	구성비			
시설연면적 계 ㉓+㉔	32,276	-	± 5%	㉓+㉔	
계 ㉓	22,776	100.0%	± 10%	주차장 제외	
전시관	전시공간	10,000	43.9%	± 10%	기획전시 및 상설전시실 (기획 : 상설 전시실 비율 2:1 고려)
	수장공간	1,525	6.7%	± 10%	수장고   하역장 등
	교육·체험공간	1,520	6.7%	± 10%	교육체험장(100명 수용)   다목적 상영관(400석)
	상업공간	950	4.2%	± 10%	뮤지엄샵   레스토랑 등
	사무공간	1,259	5.5%	± 10%	사무실   회의실   자료실 등
	공용공간	7,522	33.0%	± 10%	엔트런스 홀   안내센터   휴게실 등 행사지원실 등 기계실, 설비실   복도   화장실 등
지하주차장 ㉕	9,500	-	± 10%	전시관 부설주차장(333대 이상) 대형 28대 이상 옥외주차	

[표 11] 건축 세부 계획 면적 종합

- 총 시설연면적 합계는 ±5% 이내이며 각 세부 영역별 공간은 시설면적 ±10% 이내로 계획한다.
- 지하주차장으로 주어진 9,500m<sup>2</sup> 내에 최대한 많은 주차대수를 계획하고 나머지는 지상에 계획한다.
- 상기 각 세부 실별 면적 및 예시는 참고용이며 영역별 면적 내에서 조정 가능하고 설계자의 의도에 따라 필요 시 새로운 실을 추가할 수 있다.

#### 4.1. 전시공간 (10,000㎡ ±10%)

- 전시공간은 비엔날레 기간의 특별기획전이 진행되는 기획전시실과 비엔날레 역대 광주비엔날레 아카이빙이 이루어지는 상설전시실로 구성한다.
- 기획전시실은 광주비엔날레 및 광주디자인비엔날레 기간(60일~90일)동안 각종 기획전, 이벤트가 진행되는 주 전시공간으로 회당 6~12개의 프로그램이 진행되는 것을 감안한다.
- 상설전시실은 비엔날레 아카이브, 세계 비엔날레관, 디지털 아카이브, 도서자료실로 배치하며 역대 광주비엔날레의 자료를 축적한 디지털 방식으로 구성한다. 세계 비엔날레관에서는 도록 및 출판자료 등을 포함하여 세계 비엔날레 자료 및 미술품들이 전시된다. 상설전시실은 다목적 활용에 적합하도록 제시한다.

##### - 공통사항

- 전시품의 원활하고 안전한 이동을 위한 통로 폭의 확보 및 수장공간과 연계된 동선체계를 구축하며, 전시실 내 관리자의 별도동선을 구성하도록 한다. 대형 작품의 원활한 반출입을 위한 리프트 설치공간과 진입 슬로프를 계획한다.
- 전시실은 향후, 보완이 가능한 구조가 되어야 하며 소장품의 손상을 막기 위한 소화설비와 온습도를 관리·제어할 수 있는 시설을 갖춘다.

##### - 기획전시실

- 기획전시실은 현대미술 관람 형태의 다양성을 고려하여 다양한 주제의 전시가 진행될 수 있도록 가변성을 가진 공간으로 계획한다.
- 전시실의 천정고는 다양하게(7m 이상) 구성하며 각 전시실들의 볼륨과 크기를 제안한다. 기획전시실에는 적절한 규모의 전시 준비실을 계획한다.

##### - 상설전시실(비엔날레 아카이브, 세계비엔날레관, 디지털아카이브, 도서자료실 등)

- 상설전시실은 다양한 형태의 전시방법(VR, 키네틱아트 등)을 수용할 수 있는 공간으로 계획하며 설계공모 이후 별도로 진행될 전시공사 용역의 기준이 될 수 있도록 전시계획의 방향성을 제시하도록 한다.

#### 4.2. 수장공간 (1,525㎡ ±10%)

- 수장공간은 수장고, 하역장, 작업실, 비품창고 등을 포함한다. 시대와 패러다임의 변화에 따라 다양해지는 미술품의 형태를 고려하고 기획전시 및 대관전시 작품을 임시 보관할 수 있는 적절한 보존환경을 갖춰야 한다.
- 필요 시, 주변 문화예술지구 내 전시시설과 연계 이용이 가능하도록 확장가능성에 대한 건축적 아이디어를 제안한다.
- 하역장은 수장공간에 전시품을 보관하기 위해 운반 차량에서 전시품을 하역하는 공간이다. 작업실은 수장공간 내에서 하역 이후 전시품의 포장 등 안전을 위한 장치들을 제거하는 작업과 분류가 이루어지는 공간으로 전시품의 규모 및 수량에 따라 공간의 크기가 정해진다. 비품창고는 상설전시의 수장품 작업에 대한 비품을 보관하는 창고이다.
- 전시공간과 학예연구실과 원활한 이동이 가능하도록 계획하며 공간의 배치는 하역장 - 임시수장고 - 작품관리공간 - 수장공간의 흐름에 따른다.
- 또한 평면작품용, 입체작품용 영역을 구분하여 운영하고 입체작품 수장고는 하역장과 인접하여 배치한다.
- 수장고의 층고는 최소 5~7m를 확보하고 수장고 내·외 작품 이동을 위한 전동카트 등의 사용을 감안 충분한 복도 폭을 마련한다. 작품 반출입을 위한 리프트 설치(최소 하중 5ton)를 고려한다.
- 수장품의 안전한 보존·관리를 위해 밀폐와 방화, 방범의 기능을 갖추어야 하며, 항온항습 시설과 소장품의 손상을 막기 위한 자동화재 탐지설비, 소화설비 등 작품 보존 및 보관에 필요한 시스템을 갖추어야 한다.
  - 작품 보존을 위한 적정온도는 섭씨 18 ~ 22도, 습도(RH)는 50 ~ 70%를 유지할 수 있는 환경을 고려한다.
  - 전기 공급 중단 등과 같은 공조시스템 마비 사태에 대비하여 일정기간 항온항습을 유지할 수 있는 온습도 관리 설비 구축 및 조습패널 시공 등을 고려하며, 실시간으로 대기 환경을 관리할 수 있는 원격 모니터링 설비시스템을 마련한다.
  - 수장공간 내 과도한 조명은 섬유질 작품의 탈색과 사용된 안료 및 염료의 변색 등 재질 악화에 관련한 피해를 가져오기에 적정 조도 환경 유지를 고려한다.
- 하역장은 운반 차량의 주차를 위한 공간과 하역을 위한 작업공간으로 구성하며 작품의 출입이 원활하도록 수직 수평 규모를 여유롭게 구성한다.

- 하역 차량 덮개의 수직 개폐를 고려하여 최소 5.5m 이상 천장고를 확보한다.
- 하역장, 화물용 엘리베이터, 수장고, 전시실의 이동이 원활하도록 계획한다.
- 보존처리실은 가스 누출 및 화재 등 위험요소가 많은 공간으로 재난 방재에 대비하도록 계획하며, 가급적 자연환기가 가능한 위치에 배치한다.

#### 4.3. 교육·체험공간 (1,520㎡ ±10%)

- 교육·체험프로그램을 운영하며 상설로 운영되는 다목적 공간으로 학생 시민을 대상으로 연중 진행될 예정이며, 교육/체험장과 다목적 상영관으로 구성된다.
- 다목적 상영관에서는 영화상영, 참여작가 작품영상 상영, 심포지엄, 워크숍 등이 진행되며, 평상 시 주제별 프로그램에 의한 영상이 상영될 예정이다. 주 행사와 연계된 영상 상영을 위한 시스템을 구축해야 한다.
- 교육공간은 전시공간을 통하지 않고 진입할 수 있도록 별도의 동선으로 계획한다.
- 강의실은 수용인원 100명 내외를 대상으로 체험형 교육이 가능한 공간으로 계획하고 차음을 고려한다.
- 다목적 상영관은 400명의 인원을 수용할 수 있는 계단형 객석을 마련하며 무대, 영사실, 음향설비, 스크린, 가변형 장막 등 무대장비시스템을 설치한다.

#### 4.4. 상업공간 (950㎡ ±10%)

- 레스토랑, 아트카페 및 뮤지엄숍 등의 판매시설(사용수익허가시설) 등으로 구성한다. 상업공간은 관람객이 자연스럽게 유입되도록 하되 전시 관람 동선과 적절히 독립하여 계획한다.
- 상업공간 내 레스토랑, 아트카페는 향후 임대방식으로 운영될 수익시설로 레스토랑은 160석 규모, 아트카페는 80석 규모의 인원을 수용하기 위한 배치를 고려한다. 아트카페는 일반 카페와 달리 미술품 등의 장식품을 전시할 수 있는 여유 공간을 두어 계획한다.
- 상업공간은 전시관 운영시간 외에도 이용할 수 있도록 별도의 진입동선을 고려한다.

#### 4.5. 사무공간 (1,259㎡ ±10%)

- 전시관 운영을 담당하는 광주비엔날레재단의 업무를 위한 공간으로 채광 및 환기가 용이한 곳에 배치하여 쾌적한 근무환경을 유지하도록 하고 효율적인 공간이용 및 관리가 가능해야 한다. 사무공간은 사무실, 회의실, 직원 휴게실, 자료실, 비품실 등으로 구성된다.
- 재단 대표이사실, 사무처장실, 사무처 내 운영조직의 직무공간 및 부속공간 등 충분한 규모의 사무실을 계획하고 가변형 벽체의 사용으로 활용도 높은 공간으로 계획한다.
- 사무실과 근접하여 회의실(사용인원에 따른 크기 및 유형 구분 필요), 탕비실 및 휴게실(당직실)을 배치하고 넉넉한 수납이 가능하도록 문서고와 창고를 계획한다.
- 방문객과 동선을 분리하여 계단과 승강기를 배치하고 별도의 화장실을 사용할 수 있도록 계획한다.
- 학예연구실은 업무의 쾌적성을 위해 채광 및 환기 등을 적합하게 고려한다.
- 향후, 다양한 ICT기반 서비스, 디지털아카이브 운용 등을 감안 내부 전산 네트워크 구축공간을 고려한다.
- 관람객용 카페테리아와 별도로 전시관 직원 및 시설관리 인력이 이용할 수 있는 직원식당을 계획하고 필요 시 전시관 관계자 외 단체 관람객 등도 이용할 수 있도록 계획한다.

#### 4.6. 공용공간 (7,522㎡ ±10%)

- 메인홀(로비)는 안내, 티켓판매, 보안검색 등이 이루어질 수 있는 안내데스크를 갖추며 종합안내, 공간 및 정보인지를 위한 전달방법을 고려하여 설계한다. 또한, 보행자의 동선을 고려한 주출입구를 고려하여 진입환경에 불편함이 없는 공간을 계획한다.
- 메인홀(로비) 내 물품보관소, 안내방송실, 휠체어 및 유모차 보관실 등 사회 서비스공간을 확보한다.
- 대기, 휴게, 관리 기능을 연결하고 로비의 특징을 반영할 수 있는 자연채광 및 인공조명을 조화롭게 계획한다. 휴게/편의공간은 시설 내 최소 2~3개 장소로 분

산 배치하여 관람객 동선과 편의를 고려한다. 자연채광과 자연 환기를 고려, 쾌적한 실내 환경을 구축한다.

- 관리영역은 시설의 유지 및 관리를 위해 기계/전기실, 당직실, 방재실, 방호실, 통신실, 기자재 보관실, 창고, 폐기물 처리실, 청소 도구실 등을 갖춘 공간이다.
- 관리운영인력(방호원, 안내요원, 미화요원, 기계전기 운영요원 등)을 위한 적절한 규모의 직원 대기/휴게실을 계획한다. 관리운영인력의 대기/휴게공간의 데드스페이스 배치를 지양한다.
- 작품을 설치할 수 있는 개방형 오리엔테이션 공간을 포함하고 로비, 복도, 화장실, 계단, 엘리베이터 등 동선을 이어주는 기능적 공간이 되어야 한다.
- 원활한 동선의 연결, 오픈스페이스로 다양한 활용이 가능한 공간구조를 형성한다. 장애우, 이동취약자 등 접근을 배려한다.

3

---

## 제출물 지침

Submission Guidelines



## 1. 제출물 및 작성기준

### 1.1. 공통사항

- 모든 제출물은 한글과 아라비아 숫자로 작성하고, 미터법(면적은 소수 둘째 자리까지 표현)을 사용한다. 단, 필요시 영어를 병기할 수 있다.
- 모든 제출물은 색상을 자유롭게 사용할 수 있으며, 렌더링을 한 3차원 이미지의 사용이 가능하다.
- 모든 제출물의 축척 및 방위는 각 계획도에 정확히 표기한다.
- 모든 제출물에는 신원을 알 수 있는 어떤 도식과 방법도 표시하지 않는다.

### 1.2. 설계도판(A1×4매, 1식)

- 도판은 A1(W:594mm×H:841mm\_세로방향) 크기 4장의 개별 도판으로 작성하며, 심사 시에는 아래의 그림과 같이 조합하여 심사한다.



[그림 09] 설계 도판의 앞면

- 설계도판에는 다음의 내용을 표현한다.
  - ① 조감도 혹은 투시도
  - ② 설계개요(대지면적, 건축면적, 연면적, 건폐율, 용적률, 건축물 층수, 조경면적, 공개공지면적, 주차계획 대수 등을 간략하게 표시) (※1번 도판)
  - ③ 계획개념도 : 계획주제, 개발방향 및 목표, 친환경계획 등
  - ④ 배치도(축척 1:0000 권장) (※1번 도판)

⑤ 평면도, 입면도, 단면도 (축척 1:000 혹은 1:000 권장)

⑥ 기타(설계자가 강조하여 표현하고자 하는 내용)

- 도판은 심사 시 자립이 가능하도록 두께 10mm 폼보드를 테두리 없이 부착하여 제출한다.
- 각 도판의 뒷면 오른쪽 위 끝에는 PIN 번호를 표기한다. PIN 번호는 아래와 같이 가로 210mm, 세로 30mm의 크기의 서식을 이용하여 작성하고, 백상지에 글씨는 검은색의 글꼴 'Arial', 크기 50pt를 사용한다.



[그림 10] PIN번호 작성요령

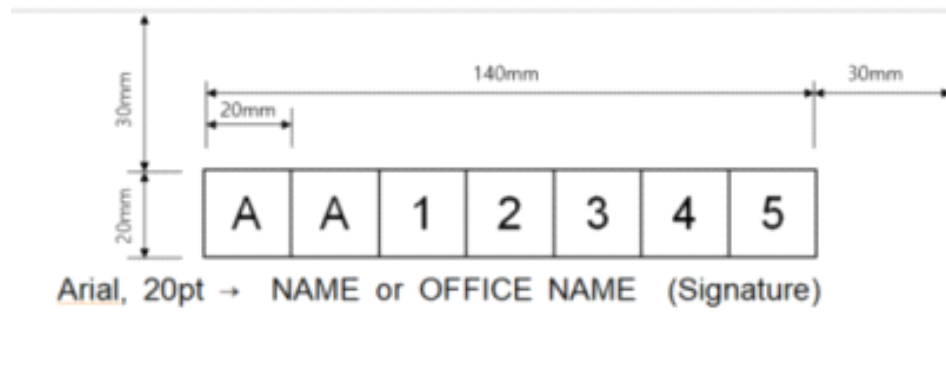
- 심사 시, 설계도판의 조립을 위해 각 도판 뒷면 왼쪽 상단에는 도판의 번호를 기입한다. (조립 시 뒷면에서 보았을 때 4,3,2,1의 순서로 조합함)



[그림 11] 설계 도판의 뒷면

### 1.3. 설계설명서(A3×20페이지, 15부)

- 설계설명서는 A3(W:420mm×H:297mm\_가로방향) 크기로 제작한다.
- 설계설명서는 20페이지 이내로 작성하며, 간지는 작성하지 않는다. 단, 앞뒤 표지 및 목차는 매수에서 제외한다.
- 설계설명서는 아래의 내용을 반드시 포함한다.
  - ① 설계개요
  - ② 각 층별 세부용도 및 각 시설별 세부면적([서식 06] 건축 세부면적표 참고)
  - ③ 기본계획 방향(설계 의도와 아이디어)
  - ④ 배치도, 평면도, 입면도, 단면도
  - ⑤ 조감도, 투시도
- 설계설명서는 아래의 내용을 포함할 수 있다.
  - ① 대지현황 분석
  - ② 외부공간계획
  - ③ 공용공간 및 계획
  - ④ 주차 및 동선계획
  - ⑤ 구조시스템 계획
  - ⑥ 환경설비 계획
  - ⑦ 기타(설계자가 강조하여 표현하고자 하는 내용)
- 표지의 PIN번호를 제외한 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 표기도 불가하다.
- 설계설명서의 배경은 이미지나 패턴 등이 없는 백색으로 제작한다.
- 설계설명서의 표지는 제공된 [서식 11]를 사용하고 보관용 1부에는 아래의 그림과 같이 표지 오른쪽 상단에 응모자의 업체명(개인인 경우 성명)을 국문 또는 영문으로 기입한 후 날인 또는 서명하여 제출한다.



[그림 12] 설계설명서 표지 PIN번호 및 업체명 작성요령

#### 1.4. USB(1개)

- 심사용 설계도판, 설계 개념 요약본과 설계설명서, 설계도판에 사용된 조감도 혹은 투시도를 아래의 표와 같이 파일형식으로 저장하여 제출한다.
- 파일은 출력된 원본과 동일해야 하며 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 표기도 불가하다.
- 제출물은 아래와 같은 형식으로 저장한다.

제 출 물	크 기	품 질	파일형식	파일명
설계도판 1	A1	150dpi	JPEG	PANEL-1
설계도판 2	A1	150dpi	JPEG	PANEL-2
설계도판 3	A1	150dpi	JPEG	PANEL-3
설계도판 4	A1	150dpi	JPEG	PANEL-4
제출서류 1~10 (일반지침 13.2 제출물의 구성)	A4	고품질 인쇄(높음)	PDF	SUMMARY
설계설명서	A3	고품질 인쇄(높음)	PDF	DESCRIPTION
조감도(투시도)	-	출판 가능한 크기	JPEG 혹은 PNG	IMAGE

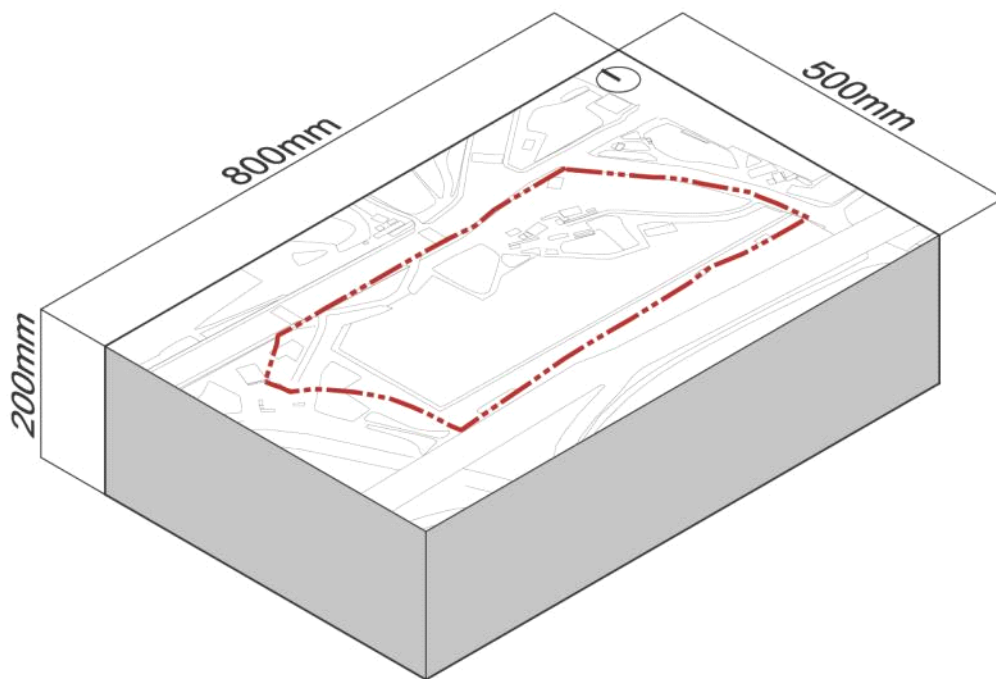
[표 12] USB 구성 파일

## 1.5. 발표자료

- 발표자료는 PDF형식으로 제작하여 1차 설계심사 결과 선정된 2차 심사대상작에 한해 제출한다.
- 설계도판 및 설계설명서의 내용으로만 구성하며, 15분 내로 발표할 수 있는 분량으로 작성한다.

## 1.6. 모형

- 모형은 1차 설계심사 결과 선정된 2차 심사대상작에 한해 제출한다.
- 모형은 1:500 축척으로 [제공자료 03]모형제작 경계도를 참고하여 제작한다.
- 창호, 장식 세부 요철 및 굴곡의 표현을 최소화하며, 단순한 메스로 표현한다.
- 건축물은 백색으로 제작 바닥판은 배치도를 출력하여 부착한다.
- 모형은 파손되지 않도록 별도의 모형보관함을 제작하여 제출하며 모형 및 보관함 제작비용은 응모자 부담이다.



[그림 13] 모형제작 예시

## 2. 제출방법

- 제출 도판을 백상지로 포장하여 겉면에 [서식 10]을 부착한다.
- 일반지침 13.2 상의 제출서류(1~10) 각1부씩과 설계설명서(보관용, 심사용) 15부를 적정한 크기의 봉투에 넣거나, 혹은 백상지로 포장한 후, 겉면에 [서식 10]을 출력하여 부착한다.
- 제출서류와 USB는 적정한 크기의 봉투에 넣거나, 혹은 백상지로 포장한 후, 겉면에 [서식 10]을 출력하여 부착한다.
- 상기 3개의 포장된 제출물을 작품 제출일에 지정된 장소와 시간에 제출한다.

# 4

---

## 부록

Appendix

[부 록 01]

## 대상지 인근 구글 맵(네이버 맵)

- 설계공모 대상지는 아래의 주소를 통해 구글 맵에서 확인할 수 있다.  
- <https://goo.gl/maps/Q9X8cnV1kWoEvd9Z8>
- 아래의 주소를 통해 네이버 지도에서 확인할 수 있다.  
- <https://naver.me/5hEMdrTY>
- 현재 대상지는 구글 맵 및 네이버 지도에서 대지경계선이 표현되지 않으며, 대상지 위치를 확인하기 위한 참조용으로만 사용하도록 한다.



[부 록 02]

## 제공자료 목록표

순 번	자 료 명	형 식	비 고
제공자료 01	대상지 수치지형도	dwg	
제공자료 02	드론영상(무편집본)	mp4	
제공자료 03	모형제작 경계도	dwg	

※ 제공자료 중 일부는 별도의 영문 번역본 제공은 하지 않는다.

※ 호남고속도로 확장 및 오버브릿지 신설 계획은 현재 한국도로공사 실시설계가 완료되어 심의 중으로 설계도면 확정 시, 본 비엔날레전시관 설계공모 진행 중이라도 제공 논의 예정임

5

---

서식

Forms

[서식 01] 설계공모 서면질의서

설계공모 서면질의서	
PIN번호	
업체명/ 대표자 성명	(서명 혹은 인)
E-mail	
지 침 서 (Page)	질 의 내 용
	<p>※ 질의에 해당하는 페이지와 목차번호를 기입바랍니다.(예, p9 8.1.)</p>

※ 상기 참가신청서를 작성하여 공식 E-mail로 제출한다.

[서식 02] 설계공모안 제출서

설계공모안 제출서			
PIN번호		접수번호※	
대표 응모자	업체명/대표자 성명		
	주 소		
	건축사자격 취득국가		
	건축사 자격번호		
	전화번호		
	E-mail		
<p>광주광역시청에서 주최하는「광주비엔날레전시관 건립 국제설계공모」에 설계공모안을 아래와 같이 제출합니다.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p><b>제출서류</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 설계공모안 제출서 1부</li> <li>2. 설계공모 규정동의서 1부</li> <li>3. 공동응모협정서(필요시) 1부</li> <li>4. 건축개요 1부</li> <li>5. 건축 세부 면적표 1부</li> <li>6. 추정 예상공사비 개략내역서 1부</li> <li>7. 설계 개념 요약본 1부</li> <li>8. 사전접촉 금지서약서 1부</li> <li>9. 건축사자격증 사본 1부(응모자 전원)</li> <li>10. 건축사사무소 개설 신고 확인증 사본 1부</li> </ol> </div> <div style="width: 45%;"> <p><b>제출물</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 심사용 설계도판 1식</li> <li>2. 설계설명서 15부</li> <li>3. USB 1식</li> </ol> </div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>2023 . . .</p> <p style="margin-top: 20px;">대표자 : (서명 혹은 인)</p> </div>			
<p><b>광주광역시장</b> 귀하</p>			

절취선

건축설계공모 제안서 접수확인증				
※ 접수번호				접 수 인
PIN번호		성 명		
주 소		접수일		

※ 접수번호는 기입하지 않는다.

[서식 03] 설계공모 규정 동의서

## 설계공모 규정 동의서

본인은 대한민국 광주광역시청에서 주최하는 「광주비엔날레전시관 건립 국제설계공모」와 관련된 모든 공모 규정에 동의하며, 아래의 사항을 준수하고, 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임을 지고 이와 관련된 일체의 민·형사상 이익을 제기하지 않습니다.

1. 특정인의 당선을 위한 담합 등 설계공모의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않습니다.
2. 설계평가 심사과정에서 이유 여하를 막론하고 심사위원이나 관계인에게 금품, 향응이나 부당한 이익을 제공하지 않습니다.
3. 공모에서 정한 내용 및 절차 등 공모지침을 준수하며, 본 지침을 위반할 경우 당선 취소 등 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.
4. 설계공모 제안의 제반 사항을 사실적 근거에 의해 작성하며, 그 내용에 대하여 법적, 행정적 그리고 재정적 책임을 지겠습니다.
5. 설계공모 평가와 관련하여 심사위원회의 구성, 심사 방법 그리고 심사 후 결과에 대하여 이익을 제기하지 않습니다.

2023 . . .

대표자 : (서명 혹은 인)

광주광역시장 귀하

[서식 04] 공동응모협정서

## 공 동 응 모 협 정 서

제1조 (목적) 이 협정서는「광주비엔날레전시관 건립 국제설계공모」를 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 각 응모자가 준수하여야 할 사항을 정하며, 아울러 대표자를 선임하는데 있다.

제2조 (공동응모 대표자)공동응모 대표자의 성명 및 국적은 다음과 같다.

1      업체명/대표자 성명  
         주 소

제3조 (공동응모의 구성원) 대표자를 제외한 공동응모자는 다음과 같다.

2      업체명/대표자 성명  
         주 소

3      업체명/대표자 성명  
         주 소

제4조 (공동응모 비율) 공동응모 비율은 다음과 같다.

1	업체명/대표자 성명	응모비율
2	업체명/대표자 성명	응모비율
3	업체명/대표자 성명	응모비율

제5조 (대표자 권한) 대표자 주관기관 및 제3자에 대하여 공동 응모업체의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다.

제6조 (효력기간) 본 협정서는 당사자간의 서명과 동시 발효하며, 본 협정은 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되어 발주기관과 계약체결 시 최종 과업이 종료된 후 종결된다.

제7조 (의무) 공동응모자는 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제8조 (구성원 상호간의 책임) 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호간 협의하여 배상한다.

제9조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제10조 (중도 탈퇴에 대한 조치) 공모안 제출 이후, 구성원은 변경될 수가 없으며, 변경 혹은 탈퇴 시 공동응모팀의 제출된 공모안은 심사에서 제외된다.

제11조 (대표자선임계) 본 공동응모협정서는 대표자선임계를 대신한다.

제12조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모 협정서를 체결하고 그 증거로 구성원이 기명날인한 협정서를 각각 1부씩 보관한다.

2023. . .

대표응모자	업체명/ 대표자 성명	(서명 혹은 인)
공동응모자	업체명/ 대표자 성명	응모자가 개인인 경우 성명만 기입 (서명 혹은 인)
	업체명/ 대표자 성명	응모자가 개인인 경우 성명만 기입 (서명 혹은 인)

※ 하의 설계사무소에 대표 건축사가 2인 이상 있거나 두 업체 이상의 설계사무소가 합동으로 작품을 제출 시 한사람의 대표자를 선임해야 함

광주광역시시장 귀하

[서식 05] 건축개요 및 면적표

사 업 명		광주비엔날레관 건립 국제설계공모
대지위치		
지역지구		
대지면적		m <sup>2</sup>
건축면적		m <sup>2</sup>
연면적	전체	m <sup>2</sup>
	지하	m <sup>2</sup>
	지상	m <sup>2</sup>
건 폐 율		%
용 적 률		%
구 조		
층 수		
최고높이		m
주차대수		대 (지상 대, 지하 대)
공개공지		m <sup>2</sup>
조경면적		m <sup>2</sup>

[서식 06] 건축 세부 면적표

구분	면적(m <sup>2</sup> )		면적(m <sup>2</sup> )		설계자 기준 조정 범위	설계자 계획 조정 범위
	기준면적	기준구성비	계획면적	계획구성비		
시설면적 계 ㉓+㉔	32,276	100.0%		%	± 5%	%
계 ㉓	22,776	100.0%		%	± 10%	%
전시관						
전시공간	10,000	43.9%		%	± 10%	%
수장공간	1,525	6.7%		%	± 10%	%
교육·체험공간	1,520	6.7%		%	± 10%	%
상업공간	950	4.2%		%	± 10%	%
사무공간	1,259	5.5%		%	± 10%	%
공용공간	7,522	33.0%		%	± 10%	%
주차장 ㉕	9,500	100.0%		%	± 10%	%

※ 총 연면적 합계는 ±3%이내이며 각각의 공간은 시설면적 ±5% 이내로 계획한다.



[서식 07] 추정 예상공사비 개략내역서

□ 공사명 : 「광주비엔날레전시관 건립」 신축 공사

품 명		규격	단위	수량	재료비	노무비	경 비	계	비고
건축 공사	골조공사								
	외장공사								
	마감공사								
조경공사									
토목공사									
기계공사									
조경공사									
전기공사									
통신공사									
소방공사									
철거공사									
○○공사									
○○공사									
제경비 (비율계산)									
계									

※ 개략공사비는 계획시설 및 비계획시설을 모두 포함하여 산출한다.

※ 용지방향을 넓게(횡방향) 설정해서 작성해도 무방하다.

광주광역시시장 귀하

[서식 08] 설계 개념 요약본

PIN NUMBER : \_\_\_\_\_

[서식 09]

## 사전접촉 금지서약서

본인은 광주광역시에서 시행하는 「광주비엔날레전시관 건립 국제설계공모」에 참가함에 있어 설계공모 지침 등 제반규정을 성실히 준수하겠으며, 특히 공모와 관련한 불공정행위 방지를 위하여 심사위원에 대한 사전접촉을 하지 않을 것을 확약하고, 만약 이를 어겼을 경우 만형사상 등 일체의 책임을 감수하겠기에 이 서약서를 제출합니다.

2023. . .

서 약 자 : ○ 대표업체  
 업 체 명 :  
 주 소 :  
 대 표 자 : (인)  
 전화번호 :

○ 공동응모 참여업체  
 업 체 명 :  
 주 소 :  
 대 표 자 : (인)  
 전화번호 :

업 체 명 :  
 주 소 :  
 대 표 자 : (인)  
 전화번호 :

광주광역시장 귀하

[서식 10] 제출물 포장 서식

# SUBMISSION

A	A	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---	---

상기의 PIN번호를 수정하여 사용한다.

붉은 색 글자는 삭제 후 인쇄

A	A	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---	---

Arial, 20pt → NAME or OFFICE NAME (Signature)

*INTERNATIONAL DESIGN COMPETITION for  
GWANGJU BIENNALE EXHIBITIONHALL*

[DESIGN DESCRIPTION]

GWANGJU CITY

글꼴 및 폰트는 수정할 수 없다. (모든 글꼴 : 영문 ARIAL)

붉은 색 글자는 제출 시 삭제하여 제출한다.